**RESUMO EXPANDIDO**

TÍTULO DO RESUMO. Use este modelo, salvando-o como documento do Word. Depois sobrescreva este título e faça o mesmo nas outras seções, lendo atentamente as instruções. AQUI A FONTE É Times New Roman 12, NEGRITO, Maiúsculas, centralizado, espaço simples. O TAMANHO DO PAPEL SERÁ A4

Primeiro Autor1; Segundo Autor2; Terceiro Autor3...1. Afiliação institucional do primeiro autor; 2 Afiliação institucional do segundo autor; 3Afiliação Institucional do terceiro autor. E-mail do autor principal

**Área e sub-área do conhecimento conforme tabela do CNPQ. Fonte Times New Roman 12, negrito, justificado, espaço simples.**

**Resumo:** Insira aqui o resumo do artigo. Não será permitido o uso de figuras ou tabelas nesta seção. Fique atento ao número de palavras, o número máximo permitido aqui são 250 palavras. Neste resumo, a fonte utilizada é Times New Roman 12, espaço simples e parágrafo justificado. **No mínimo 4 (quatro páginas) e no máximo 8 (oito páginas) no trabalho todo.** Caso contrário, ele poderá ser devolvido para correção ou até mesmo rejeitado. Assim como foi indicado acima, você pode sobrescrever este texto, que já está na formatação correta. **Atenção:** Tome cuidado para não alterá-la (fontes, espaçamento e margens) e não se esqueça de salvar este arquivo como um documento do **Word (extensão .doc ou .docx)**. Resumos com extensões diferentes serão automaticamente negados.

**Palavras-chave:** insira aqui três palavras-chave, separando-as por vírgulas ex.: palavra1, palavra2, palavra3. Fonte Times New Roman 12, normal, justificado, espaço simples (Sobrescreva este parágrafo). Evitar repetir palavras do título nas palavras-chave. Indicar pelo menos um termo da linha de pesquisa ou referencial teórico.

**Introdução** (Times New Roman 12, Negrito, alinhado à esquerda)

Insira aqui a introdução. Use a fonte Times New Roman 12, normal, espaço simples e parágrafo justificado. Use este modelo. O tamanho do papel será A4. As margens devem ser: superior (3 cm), inferior (2 cm), lateral esquerda (3 cm), lateral direita (2 cm).

**Materiais e métodos (Times New Roman 12, Negrito, alinhado à esquerda)**

Inserir texto em fonte Times New Roman 12, espaço simples e parágrafo justificado com recuo na primeira linha em 1,25 cm, como este aqui.

**Este item poderá ser denominado “Revisão de literatura”** nas sub-áreas em que os materiais de pesquisa/fontes forem predominantemente bibliográficos e/ou eletrônicos, e o método for predominantemente o de análise e cotejamento de textos.

**Resultados e Discussão** (Times New Roman 12, Negrito, alinhado à esquerda)

Entende-se por resultados as informações pertinentes aos dados coletados e analisados. Manter fonte Times New Roman 12, espaço simples, parágrafo justificado.

**Conclusões** (Times New Roman 12, Negrito, alinhado à esquerda)

Insira aqui as conclusões, em fonte Times New Roman 12, espaço simples, parágrafo justificado.

**Referências** (Times New Roman 12, Negrito, alinhado à esquerda)

Insira aqui as referências de acordo com o tipo de publicação conforme Norma da ABNT vigentes Fonte Times New Roman 12, justificado, espaço simples.

NORMAS GERAIS PARA FORMATAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO

- Papel: A4 (29,7 x 21 cm)
- Orientação do papel: retrato
- Margens: superior - 3 cm
                    inferior - 2 cm
                    direita - 2 cm
                    esquerda - 3 cm
- Editor de texto: Word do Office 2003 ou posterior;
- Fonte: Times New Roman, tamanho 12 em **100% e com espaçamento normal;**
- Espaçamento: simples;
- Páginas: de 4 a 8;

- Para formatação do trabalho (tabelas, quadros, gráficos e figuras) utilizar nova norma ABNT (14.724);

- Paginação: inserir número de páginas no rodapé com alinhamento ao lado direito;
-Seguir normas da ABNT vigentes para as referências.